

本日の会議の進め方等について

1 本日の会議／次回会議

本日の会議（第2回部会）は、前回会議（第1回部会）でお願いしました各委員の御意見を事務局が十分聴取させていただく場にしたいと考えています。

次回会議（第3回部会）において、各委員の御意見を反映した「ビジョン」案をお示ししたいと考えています。

※ 次回会議は、他の部会と合同で開催する可能性があります。

2 本日の会議の進め方

<最近の業界動向> を例に説明します。

※ 資料に記載の意見については、事務局の出席者は事前に読んでいます。

- ① このため、資料に記載の意見について、御提出いただいた委員から補足説明等がございましたら発言をお願いします。
- ② また、資料に記載のない事項（事前に提出されていない事項）についても御意見等がありましたら口頭で教えていただきますようお願いいたします。
- ③ ①、②を受けて事務局から必要に応じて各委員に質問させていただきます。

<今後の業界展望>

<.....>

<.....>

上と同様の手順で進めていく。